**Önceden Alınan Ders Yerine Saydırma**

Notu ne olursa olsun önceden alınmış bir dersin yerine geçmek üzere alınan farklı kodlu bir ders için ders saydırma işlemi yapılması gerekmektedir. Ders saydırma gerektiren bazı örnekler aşağıda verilmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eski Ders** | **Yeni Ders** |   |
| MATH 157 | MATH 119 | (Programdaki dersin kodu değiştirildi) |
| ME 415 | ME 425 | (Öğrenci yeni bir TE ders alıyor) |
| PSY 100 | GERM 201 | (Öğrenci yeni bir NTE ders alıyor) |

Ders saydırma işleminin, dönem başında ve ilgili dersten not almadan önce kayıt programı vasıtası ile yapılması gereklidir. Program buna imkan verecek şekilde hazırlanmıştır.

Aynı kodlu ders sayımları otomatik olarak yapılacaktır. Bunun için herhangibir işleme gerek yoktur. Farklı kodlu ders sayımları için programda “REPLACEMENT” işlemi mevcuttur. Öğrenci alacağı dersi yazacak, bu dersi önceden aldığı bir dersin yerine saydırmak isterse “REPLACEMENT” kutusuna basacaktır. Ekrana öğrencinin daha önce aldığı dersler gelecek, öğrenci bu dersi hangi dersin yerine almak istiyorsa o dersi işaretleyecektir.

Ders saydırma işlemleri sadece dönem başındaki kayıtlar ve ders ekleme/bırakma sırasında kayıt programı aracılığıyla yapılabilir. Bunun dışında ders saydırma işleminin yapılabilmesi için Fakülte Yönetim Kurulu kararı gerekmektedir.